

**ДОГОВОР № 03-16/\_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательной программе**  
**дошкольного образования**

г. Уфа

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 178 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (МБДОУ Детский сад №178) далее образовательное учреждение, находящееся по адресу: 450054, Республика Башкортостан, г. Уфа, Октябрьский район, Проспект Октября, дом 60, корпус 2, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 31.05.2016г. № 4357, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Маликовой Альфии Камилевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 28.12.2015г. № 4300, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка или лицо, их заменяющее,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О родителя (законного представителя) или лица, их заменяющего, полностью),

в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, в интересах несовершеннолетнего:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы – «Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 178 городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении: полный день с 07.00 до 19.00 с понедельника по пятницу, выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности № \_\_\_\_\_.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги, согласно утвержденным тарифам.

2.1.4. Установить график посещения Воспитанником образовательного учреждения: с понедельника по пятницу, с 07.00 до 19.00 часов; выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни. Осуществлять прием детей с 07.00 до 08.00 часов.

2.1.5. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), иных случаях по согласованию с администрацией образовательного учреждения.

2.1.6. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по одновозрастному принципу) до 1 сентября текущего года. При уменьшении количества детей в летний период переводить Воспитанника в другие группы.

2.1.7. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников образовательного учреждения.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения.

2.2.7. Оказывать безвозмездную благотворительную помощь Исполнителю.

2.2.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив Исполнителя за 10 дней до предполагаемого срока расторжения.

2.2.9 Согласно постановлению Правительства РФ от 24.12.2007г. № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов» средства могут быть направлены:

1) на оплату платных образовательных услуг, которые оказываются образовательными организациями;

2) на оплату питания ребенка (детей) в дошкольной организации.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего договора.

2.3.9. Обеспечивать реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Осуществлять организацию питания Воспитанника совместно с Муниципальным автономным учреждением «Центр детского и диетического питания» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее МАУ «ЦДДП») в соответствии с условиями договора между образовательным учреждением и МАУ «ЦДДП» от 03.04.2017г. № 380 «На организацию питания для воспитанников дошкольного образовательного учреждения».

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Предоставлять в соответствии с установленными Законами Российской Федерации и Республики Башкортостан компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в образовательном учреждении:

- на первого ребенка в размере 20% среднего размера родительской платы,
- на второго ребенка – в размере 50% среднего размера родительской платы,
- на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70% среднего размера родительской платы (на основании предоставленных документов).

2.3.13. Предоставлять в соответствии с установленными Законами Российской Федерации и Республики Башкортостан льготу по оплате родительской платы:

- в размере 50% от установленной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми: 1) родителям (законным представителям), в семьях которых среднедушевой доход не превышает величины прожиточного минимума; 2) родителям (законным представителям), имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья.

- полностью освобождаются от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, 1) родители (законные представители) детей-инвалидов; 2) законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; 3) родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам и их родителям (законным представителям), не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни по телефону 8(347)2326651. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания. Оставлять письменное заявление на имя заведующего накануне предполагаемого отсутствия Воспитанника в образовательном учреждении по семейным обстоятельствам.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а так же отсутствия Воспитанника более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Заранее поставить в известность персонал Исполнителя (до 12 часов предшествующего дня) о начале посещения Воспитанником образовательного учреждения после отсутствия.

2.4.7. В целях охраны здоровья не приводить Воспитанника в образовательное учреждение с признаками малейшего недомогания.

2.4.8. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя. Обозначить круг лиц, которые будут приводить и забирать ребенка.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя за организацию услуг питания Воспитанника (далее – родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ рублей в день.
- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по питанию, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за питание Воспитанника до 15 числа текущего месяца в форме предоплаты в соответствии с Договором на оказание услуг питания с МАУ «ЦДДП».

### IV. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон, настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

### V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 августа следующего года, лонгируется автоматически (при отсутствии разногласий) с последующим переводом ребенка в следующую возрастную группу.
- 5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.
- 5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 5.7. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

### VI. Реквизиты и подписи сторон

#### Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 178 городского округа город Уфа Республики Башкортостан  
Юридический адрес: 450054, Республика Башкортостан, г. Уфа, Октябрьский район, Проспект Октября, дом 60, корпус 2  
Телефон/факс: 8(347)2326651  
ИНН 0276043509, КПП 027601001  
Р/с 40701810600003000002  
Л/с 20304075190 в Отделение - НБ Республика Башкортостан г. Уфа  
БИК 048073001

Заведующий:

\_\_\_\_\_ Маликова А.К.  
Подпись

М.П.

#### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
ФИО полностью

\_\_\_\_\_  
паспортные данные

\_\_\_\_\_  
адрес места жительства

\_\_\_\_\_  
контактный телефон

Дата \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_